



CONVOCATORIA DE TALLERES DE OTOÑO
TALLER DE LECTO-ESCRITURA EN LENGUA MAYA

El Área de Lenguas del Centro Peninsular en Humanidades y Ciencias Sociales de la Universidad Nacional Autónoma de México, CEPHCIS UNAM, con sede en Mérida, Yucatán, invita al público interesado a inscribirse al próximo Taller de lecto-escritura en lengua maya que se impartirá de manera presencial.

➤ **Requisitos de inscripción:**

- Contar con al menos 15 años de edad cumplidos al momento del registro.
- Completar el proceso de pre-registro y registro al curso.
- Realizar el pago correspondiente de acuerdo con las indicaciones de esta convocatoria (ver apartado de procedimiento de pago).
- Presentar una identificación oficial con fotografía el primer día de clase o cuando el profesor (a) encargado (a) del grupo lo solicite.
- Se requiere un mínimo de 10 personas para abrir cualquier curso.

➤ **Costo:**

Costo	
Curso de 20 horas	\$1,000.00 M/N

Notas:

- Los pagos se realizan en una sola exhibición, previo al inicio del curso y en las fechas establecidas en esta convocatoria.
- Para que tu inscripción se complete, es necesario realizar el pago en las fechas establecidas en esta convocatoria. No se aceptan pagos fuera de dichas fechas.



Taller de lecto-escritura en lengua maya

MATUTINO ENTRE SEMANA

Nivel: Básico e intermedio
Modalidad: Presencial
Días: Miércoles
Horario: 08:00 a 12:00 horas
Inicia: 6 de noviembre
Concluye: 4 de diciembre
Duración: 20 horas

➤ **Procedimiento de pre-registro y de inscripción**

El sistema de pre-registro del CEPHCIS en línea se encontrará habilitado desde la publicación de esta convocatoria **al 29 de octubre** de 2024.

Con la finalidad de poder confirmar la apertura del curso te sugerimos pre-registrarte únicamente si cuentas con la seguridad de inscribirte.

PROCESO

1. Por favor ingresa al siguiente enlace <https://escolar.cephcis.unam.mx/preinscripcion> y selecciona el curso de tu interés. Posteriormente, completa el formulario con tus datos y revisa tu bandeja de entrada para confirmar tu registro al curso.

2. Una vez que se dé apertura al curso, te enviaremos una ficha de pago personalizada . Realiza el pago correspondiente, ya sea a través de la ficha de depósito en una sucursal de BBVA o directamente en la caja de las oficinas administrativas en la sede Rendón Peniche. La fecha límite de pago será del **31 de octubre** de 2024, sin embargo tu ficha tendrá una vigencia que deberás respetar.

4. Para concluir la inscripción académica, una vez que hayas realizado el pago, envía tu comprobante al correo informeslenguas@cephcis.unam.mx , este puede ser una foto o una copia escaneada de tu voucher de pago.

NOTA: Conserva el comprobante impreso, pues se requerirá al inicio del curso.



➤ **Procedimiento de pago:**

Los pagos se pueden realizar de las siguientes maneras, **antes del 31 de octubre** de 2024:

- En el banco BBVA (Bancomer) con ficha de depósito con referencia personalizada.
- En la oficina administrativa de la sede Rendón Peniche ubicada en Calle 43 s/n por 44 y 46, Col. Industrial, Mérida, Yucatán. <https://goo.gl/maps/bar96z2vdcC2>

CON FICHA DE DEPÓSITO

Ten en cuenta lo siguiente:

- ✓ el pago no es un trámite personal, cualquier persona puede apoyarte y hacerlo por ti.
- ✓ el pago solamente puede hacerse en ventanilla o en cajero automático de BBVA. No se aceptan transferencias.
- ✓ Si te encuentras fuera del país, también puedes solicitar una ficha para depósitos internacionales.
- ✓ Si se requiere factura, favor de solicitarlo en el formulario de registro.

Una vez realizado el pago, éste deberá ser validado, y para ello es necesario enviar el comprobante de pago a la cuenta informeslenguas@cephcis.unam.mx

Deberás cargar el comprobante de pago en un documento escaneado o con la fotografía clara y legible.

Es muy importante que en el comprobante que adjuntes se aprecie de manera legible el número de folio de la operación, la fecha y la cantidad pagada. De igual manera, se deberá conservar el comprobante impreso o en digital, pues se requerirá al inicio del curso.

DIRECTAMENTE EN LA SEDE ADMINISTRATIVA

- ✓ Acude a la oficina administrativa con la ficha de depósito digital o impresa. La oficina está ubicada en la sede Rendón Peniche, de lunes a viernes de 10:00 a 17:00 horas. Consulta la ubicación en este enlace: <https://maps.app.goo.gl/TByh6sbnbE1FKuwm6>
- ✓ Contamos con terminal bancaria y emitimos facturas si las solicitas al momento de pagar.
- ✓ El pago no es un trámite personal, por lo que cualquier persona puede apoyarte y hacerlo por ti.



- ✓ Ten en cuenta que la ficha tiene una vigencia y es importante respetarla para evitar cargos adicionales.
- ✓ Una vez realizado el pago deberá ser validado y para ello, es necesario enviar el comprobante de pago que recibirás en la oficina al correo informeslenguas@cephcis.unam.mx. El archivo puede ser una fotografía clara y legible, o bien, el documento escaneado.
- ✓ Conserva tu comprobante original

➤ **Información importante:**

- Conserva tu comprobante de pago original para cualquier aclaración.
- Un requisito de acreditación es la asistencia a los cursos en al menos el 80% de las sesiones.
- El cupo de los cursos es limitado. La apertura de grupos y sedes queda reservada al criterio del CEPHCIS, pudiendo sufrir cambios sin previo aviso.
- Cada docente establece lineamientos académicos al inicio del curso, por lo que el/la estudiante inscrito se compromete a acatarlos.
- Por ningún motivo hay devolución de cuotas de inscripción.

- Si después de leer esta convocatoria aún tienes alguna duda, puedes contactarnos a través del siguiente medio:

 informeslenguas@cephcis.unam.mx

 (999) 923.42.73 ext.125 y 122

de Humanidades y Ciencias Sociales en la Península de Yucatán